

Atheneum, HAVO en MAVO  
Tweetalig Atheneum, HAVO en MAVO

Lassuslaan 230, 8031 XM Zwolle, T 038 426 28 50  
E [lassuslaan@capellen.nl](mailto:lassuslaan@capellen.nl), [www.capellensg.nl](http://www.capellensg.nl)

9

onze school is onderdeel van



## Inhoud

**Pagina 1**  
Examenuitslagen

**Pagina 2**  
Aanschaf boeken  
Startdag  
Nieuwsflits GMR mei

**Pagina 3**  
Nieuwsflits GMR juni

**Pagina 4**  
Agenda

### Examenuitslagen

Nadat er 81 leerlingen zijn opgegaan voor het examen van het tweede tijdvak, zijn de definitieve uitslagen bekend. De uiteindelijke examenresultaten van de school zijn nu:

MAVO 93%  
HAVO 90%  
VWO 93%

Wij zijn erg trots op deze resultaten en wensen alle kandidaten een goede toekomst.

### **Aanschaf boeken voor komend schooljaar**

De uitgifte van de schoolboeken zal voor het komende schooljaar wederom door Van Dijk Educatie verzorgd worden. U kunt de boeken vóór 1 augustus bestellen bij Van Dijk Educatie. ([www.vandijk.nl](http://www.vandijk.nl))

Mocht het online bestellen problemen geven, dan kunt u contact opnemen met mw. Kok ([r.kok@ooz.nl](mailto:r.kok@ooz.nl)). Wij willen erop wijzen dat woordenboeken en atlassen en dergelijke niet specifiek bij Van Dijk Educatie aangeschaft hoeven te worden.

Van Dijk Educatie levert het boekenpakket aan het eind van de zomervakantie thuis af.

NB. het niet op tijd bestellen (dus: online tot *uiterlijk 1 augustus* bij Van Dijk Educatie) betekent dat tijdige levering door Van Dijk Educatie niet gegarandeerd kan worden, wat uiteraard invloed heeft op de start van het nieuwe schooljaar.

---

### **Introductiedag leerlingen dinsdag 27 augustus**

De informatie over de start van het nieuwe schooljaar zal op woensdag 21 augustus 2019 op de website worden gepubliceerd, op de pagina '[voor leerlingen](#)'.

---

### **Nieuwsflits van de GMR - mei 2019**

De nieuwsflits is bedoeld om iedereen snel en op informele wijze op de hoogte te stellen van onderwerpen uit de GMR-vergaderingen die de medezeggenschap aangaan. In deze nieuwsflits staan de speerpunten uit de vergaderingen van 7 en 21 mei. De belangrijkste punten op beide agenda's waren de bestuursinzetplannen voor de drie sectoren PO, VO en SO, en de kaderbrief voor 2020. Op 7 mei heeft de GMR over deze documenten vragen gesteld en op 21 mei hebben we erover geadviseerd. Verder is er aandacht voor de werkwijze van de GMR.



### **GMR gaat werken met focusgroepen**

In de vorige nieuwsflits schreven we al over een gestructureerde manier om alle opdrachten die in de bestuursagenda van het College van Bestuur staan in de gaten houden. Daarvoor hebben we de GMR-leden verdeeld over vier focusgroepen: Financiën & Control, Kwaliteit van onderwijs, HR, en als laatste de groep GMR-processen en werkwijze. Met deze groepen kunnen we proactief aansluiten bij alle onderwerpen die voor Ooz de komende jaren belangrijk zijn. Grote onderwerpen zoals de begroting worden in een focusgroep voorbereid.

Zo heeft bijvoorbeeld de focusgroep Financiën & Control het advies over de kaderbrief voorbereid. Deze groep gaat na de zomer weer in gesprek met de controller en het CvB om adequaat te worden meegenomen in het begrotingsproces.

De focusgroep Onderwijskwaliteit is nauw betrokken bij *curriculum.nu* en bereidt het onderwerp Passend onderwijs voor, dat de volgende vergadering op de agenda is gezet door de GMR.

Speerpunten van de focusgroep HR zijn onder andere de implementatie van het Talentenhuis, omgaan met krimp en groei (ook in relatie tot huisvesting), en leeftijdsopbouw van het personeel. Ook het onderwerp HR staat 18 juni op de agenda.

De laatste focusgroep kijkt naar de interne organisatie van de GMR en de samenwerking tussen GMR en MR'en. De leden zijn onder andere betrokken bij de evaluatie van het statuut en GMR-reglement.

### **Vacatures GMR**

Vooraf voor het PO zijn er in zowel de ouder- als de personeelsgeleding vacatures in de GMR. Begin mei is de werving gestart. Mocht je de informatie niet hebben gekregen, dan is deze op te vragen bij ondergetekende. Lijkt het je wat? Aanmelden kan nog tot 7 juni.

### **Advies kaderbrief 2020**

De GMR waardeert het dat ze ook dit jaar weer is meegenomen in het proces voorafgaand aan de kaderbrief en gevraagd is om advies te geven over dit document, hoewel er geen formeel adviesrecht voor geldt. De kaderbrief is een belangrijk startpunt van de begrotingscyclus.

De GMR kan zich in beginsel vinden in de uitgangspunten die genoemd staan in de kaderbrief en heeft daarbij een aantal opmerkingen/aanbevelingen gemaakt. Twee van de thema's daaruit zullen al worden besproken op de volgende GMR-vergadering. Tussen de kaderbrief en de begroting zal de focusgroep Financiën & Control nog een keer bijpraten met het CvB.

### **Instemming bestuursinzetplannen**

De personeelsgeleding van de GMR heeft ingestemd met de bestuursinzetplannen voor alle drie de sectoren: PO, VO en (nieuw dit jaar) ook SO. De notulen van GMR-vergaderingen zijn op te vragen via de MR. Ze worden altijd verspreid nadat ze zijn vastgesteld in de volgende vergadering, die plaatsvindt op 18 juni 2019.

Toehoorders op de GMR-vergaderingen zijn van harte welkom. Wel graag even aanmelden bij de ambtelijk secretaris via [m.vandervooren@ooz.nl](mailto:m.vandervooren@ooz.nl).

Zwolle, 24 mei 2019, Marjan van der Vooren, ambtelijk secretaris Stichting OOOZ

---

### **Nieuwsflits van de GMR - juni 2019**

De nieuwsflits is bedoeld om iedereen snel en op informele wijze op de hoogte te stellen van onderwerpen uit de GMR-vergaderingen die de medezeggenschap aangaan. In deze nieuwsflits staan de speerpunten uit de laatste vergadering van dit schooljaar. Naar aanleiding van de kaderbrief heeft de GMR een aantal vragen gesteld over passend onderwijs, de verevening, het traject Twijn-Ambelt en over huisvesting bij groei en krimp. Deze onderwerpen stonden op 18 juni op de agenda.

### **Passend onderwijs**

OOZ is zowel in het PO als het VO verdeeld over meerdere samenwerkingsverbanden (SWV). Het grootste gedeelte van OOOZ hoort bij de SWV'en 2305. Ons College van Bestuur is daar zowel in het PO als in het VO direct bij betrokken in de dagelijkse besturen.

Er is landelijk een gemiddeld percentage (V)SO-leerlingen afgesproken waarvoor een SWV financiering krijgt. In de afgelopen jaren kregen de SWV'en bij meer leerlingen nog een extra bedrag. Die aanvullende financiering wordt stapsgewijs opgebouwd en houdt vanaf schooljaar 2020-2021 op. De verevening heeft met name impact in het SWV 2305 VO. De aantallen en percentages (V)SO-leerlingen zijn in dat SWV de afgelopen jaren wel afgenomen, maar nog steeds boven de afgesproken norm. Een deel van het budget voor regulier onderwijs moet gebruikt worden voor het (V)SO. Vanaf 2020 hebben de

schoolbesturen onder 2305 VO gezamenlijk 3 miljoen minder te besteden. Hetzelfde niveau van ondersteuning in stand houden, betekent dat we op andere fronten zullen moeten bezuinigen.

OOZ streeft naar het bundelen van expertise van de Ambelt en de Twijn, zowel voor het (V)SO-onderwijs als voor het versterken en verankeren van de expertise ten behoeve van het reguliere onderwijs. Eind 2019 wordt een keuze gemaakt voor de organisatievorm. De GMR zal bij de begroting specifiek inzoomen op passend onderwijs. Daarnaast zal de GMR de ontwikkelingen ten aanzien van de mogelijke consequenties van de verevening blijven volgen.

### **Huisvesting bij krimp en groei**

Zolang er vrijheid van schoolkeuze is, laat huisvesting zich moeilijk sturen. De tendens is vaak: grote scholen groeien, kleine scholen worden kleiner. In de ene wijk pakt dat gunstig uit voor een OOZ-school, in een andere weer voor een ander bestuur. Er is weinig speelruimte voor creatieve ideeën om met leegstand om te gaan. De gebouwen zijn van de gemeente met bestemming onderwijshuisvesting. Veel meer mogelijkheden dan kinderopvang en andere ketenpartners zijn er niet. In Stadshagen groeit het Festival hard. Omdat de gemeente Zwolle op het moment werkt aan een integraal huisvestingsplan, heeft OOZ een overloopgebouw in Stadshagen voorgesteld. De gemeente verwijst echter naar de Paperclip, waar nog ruimte is. Het college van bestuur is er met haar collegabestuur Vivente nog niet uit.

### **Curriculum.nu binnen OOZ**

Op het Thorbecke is een bijeenkomst over *curriculum.nu* geweest. In de week van 25 november komt hier een vervolg op. Noteer vast de data.

- Maandag 25 november op het Festival over de leergebieden Mens en natuur / Mens en cultuur;
- Dinsdag 26 november bij vdCapellen over Kunst en cultuur / Engels en moderne talen;
- Woensdag 27 november op de Markesteen over Rekenen & wiskunde / Nederlands / Burgerschap;
- Donderdag 28 november bij de Thorbecke van Heesweg over Digitale geletterdheid / Sport.

Meer informatie is te vinden in de OOZ Academie. De notulen van GMR-vergaderingen zijn op te vragen via de MR. Toehoorders op de GMR-vergaderingen zijn van harte welkom. Wel graag even aanmelden bij de ambtelijk secretaris via [m.vandervooren@ooz.nl](mailto:m.vandervooren@ooz.nl).

Zwolle, 19 juni 2019, Marjan van der Vooren, ambtelijk secretaris Stichting OOZ

---

### **Schoolfotograaf**

Op dinsdag 3 en woensdag 4 september zal de schoolfotograaf op school komen. Naast individuele foto's van de leerlingen zullen er klassenfoto's worden gemaakt. Uw zoon/dochter mag alleen op deze foto wanneer u uw toestemming hebt gegeven door middel van de "toestemmingsbrief gebruik beeldmateriaal". Wij zullen u actief benaderen als blijkt dat wij deze toestemming voor de klassenfoto nog niet hebben ontvangen.

De ouders van de nieuwe brugklasleerlingen hebben deze toestemmingsbrief al gekregen. Graag zien wij dat deze brief op de introductiedag bij de mentor weer wordt ingeleverd.

---

# Agenda t/m 25 oktober

Donderdag 11 juli	Publicatie Capellen Nieuws nr. 9 2018-2019
Vrijdag 12 juli	Promotie leerlingen
Maandag 14 juli t/m maandag 26 augustus	Zomervakantie
Dinsdag 27 augustus	Introductiedag leerlingen (zie website vanaf woensdag 21 augustus)
Woensdag 28 augustus	Start lessen volgens rooster
Vrijdag 30 augustus	Publicatie Capellen Nieuws nr. 1 2019-2020
Dinsdag 3 september	Schoolfotograaf
Woensdag 4 september	Schoolfotograaf
Maandag 16 t/m vrijdag 20 september	Brugklaskamp
Maandag 16 t/m vrijdag 20 september	Reisweek 5A en 5H (exacte data volgen)
Maandag 16 t/m vrijdag 20 september	Uitwisseling 3MT naar Schotland
Maandag 23 september	Studiemiddag docenten
Dinsdag 24 september	Studiemiddag docenten
Donderdag 26 september	European Day of the Languages
Vrijdag 4 oktober	Publicatie Capellen Nieuws nr. 2 2019-2020
Maandag 14 oktober	Dag van de Duitse taal, klas 2
Maandag 14 t/m donderdag 19 oktober	Profielwerkstuk 4M
Maandag 14 t/m vrijdag 20 oktober	Uitwisseling 3M naar Frankrijk
	Uitwisseling 3AT2 naar Noorwegen
	Reisweek 3A, 3H en 3HT2 naar Tsjechië
	Uitwisseling 3AT1, ontvangst Slovenië
	Herfstvakantie
Maandag 21 t/m vrijdag 25 oktober	